

---

**PROCEDURA ODWOŁAWCZA OD DECYZJI NEGATYWNEJ NA ETAPIE PRYZNAWANIA WSPARCIA  
(FINANSOWEGO, POMOSTOWEGO)**

---

1. Przewodniczący Komisji Oceny Wniosków publikuje listę wniosków, które zostały zarekomendowane do dofinansowania przez KOW.
2. Decyzje Komisji publikowane są na stronie internetowej Projektodawcy (imię, nazwisko, miasto osób, których wnioski zostały rekomendowane do przyznania dotacji).
3. Szczegółowe informacje nt. uzyskanej punktacji oraz uzasadnienie we wszystkich kryteriach podlegających ocenie zostaną przekazane beneficjentom listownie.
4. Beneficjentom przysługuje odwołanie od postanowień Komisji Oceny Wniosków w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania listownej informacji o wynikach prac Komisji.
5. Odwołanie od decyzji Komisji Oceny Wniosków wraz z uzasadnieniem należy dostarczyć w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania listownej informacji do biura projektu RECEPTA NA ZWOLNIENIE.
6. Przewodniczący KOW po analizie uzasadnienia odwołania podejmuje decyzje o skierowaniu odwołania do ponownej oceny KOW.
7. Odwołaniu nie podlega ocena psychologa.
8. Przewodniczący KOW w terminie nadzwyczajnym (2 dni robocze) podejmuje decyzję o zwołaniu posiedzenia KOW i skierowaniu wniosku do ponownej oceny, wyznacza członka KOW, który dokonuje ponownej oceny. Ocena dokonana przez trzeciego członka KOW, punkty uzyskane przez psychologa oraz punkty zawarte w Karcie Oceny Uczestnika stanowią ostateczną punktację Uczestnika Projektu.
9. Decyzją Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej odwołanie może nie zostać przekazane do ponownej oceny w przypadku, gdy dotyczy kwestii innych niż merytoryczne lub proceduralne.
10. W przypadku konieczności uzyskania dodatkowych informacji Komisja może wezwać Uczestnika Projektu na posiedzenie, w celu uzyskania dodatkowych wyjaśnień.
11. Dokumentacja odwoławcza przekazywana jest do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu.
12. WUP w Poznaniu w terminie 7 dni roboczych dokonuje weryfikacji przesłanej dokumentacji. Niewniesienie w ciągu 7 dni roboczych zastrzeżeń do sposobu rozpatrzenia odwołania oznaczać będzie akceptację Instytucji Pośredniczącej. W przypadku dostrzeżenia błędów dotyczących np. etapu oceny merytorycznej Instytucja Pośrednicząca może zobowiązać beneficjenta (Projektodawcę) do ponownego przeprowadzenia procedury oceny wniosku.
13. Po upływie terminów określonych w punkcie 11 Komisja Oceny Wniosków informuje Uczestnika Projektu odwołującego się od decyzji KOW o wynikach rozpatrzenia odwołania. Decyzja ta jest wiążąca i ostateczna.
14. Uczestnik Projektu informowany jest o podjętej decyzji listownie w terminie 2 dni od zakończenia procedury odwoławczej w Wojewódzkim Urzędzie Pracy.